

T.C.
Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Turhal Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı

İş Akış Süreçleri

Süreç No	7
Süreç Adı	Ders Muafiyet İşlemleri Süreci
Süreç Sorumluları	Bölüm Başkanları
Süreç Organizasyon İlişkisi	Bölüm Başkanları, Öğretim Elemanları, Öğrenci, Öğrenci İşleri, Yönetim Kurulu
Süreç Amacı	Öğrencilerin Daha Önce okuduğu Yükseköğretim Programında aldığı ve Geçtiği Derslerin Muaf Tutulmasını Sağlamak
Süreç Sınırları	Öğrencilerin Öğrenci İşlerine Dilekçe Vermesi ile başlar, Muaf Tutulan Notların Öğrenci Bilgi Sistemine İşlenmesi ile Sona Erer.
Süreç Adımları	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci Daha Önce Okuduğu Yükseköğretim Kurumunda Aldığı Ve Başarılı Olduğu Derslerin Transkriptini Ve Ders İçeriklerini Öğrenci İşlerine Verir.• Öğrenci İşleri Öğrencinin Geçtiği İçerik Ve Kredi Bakımından Uygun Olan Derslerin Muaf Tutulabilmesi İçin Bölüm Başkanının Görüşünü Alır.• Bölüm Başkanı Uygun Görürse Bölüm Kurulu Muaf Tutulacak Dersler İle İlgili Karar Alır.• Bölüm Başkanlığınca Alınan Karar Yönetim Kuruluna Sunulur.• Yönetim Kurulu Uygun Görürse Onaylanır.• Kararın Bir Sureti Öğrenci İşlerine Bir sureti de Öğrenciye Verilir.• Öğrenci İşleri Muaf Tutulan Dersleri Öğrenci Bilgi Sistemine İşler.
Performans Göstergeleri	Muafiyet Dilekçesi Veren Öğrenci Sayısı

